Государственное бюджетное учреждение здравоохранения города Москвы
**«МОСКОВСКИЙ ГОРОДСКОЙ НАУЧНО-ПРАКТИЧЕСКИЙ ЦЕНТР БОРЬБЫ С ТУБЕРКУЛЕЗОМ ДЕПАРТАМЕНТА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ»**

# ПРИКАЗ

«07» сентября 2026 г. № 677

**О внесении изменения в учетную политику**

В целях упорядочивания учета и документального оформления фактов хозяйственной деятельности,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Внести изменения в стандартизированную учетную политику для целей бухгалтерского учета и налогообложения ГБУЗ «МНПЦ борьбы с туберкулезом ДЗМ» (далее – Центр):

1.1. Дополнить Приложение 2 «Альбом неунифицированных форм первичной учетной документации» формой «Дефектная ведомость материальных запасов» Приложение 1 к настоящему приказу.

2. Внесенные изменения применять при формировании объектов учета с 07.09.2026, в остальной части учетную политику оставить без изменений.

Исполняющий обязанности директора Е.А. Котова

Приложение 1 к приказу № 677 от 07.09.2026

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к стандартизированной учетной политике
для целей бухгалтерского учета
государственных учреждений города Москвы

Учреждение
_____
(наименование)

Структурное подразделение
_____
(наименование)

Утверждаю
Руководитель Учреждения
_____
(подпись, расшифровка подписи)

«____»_____ 20___г.

**Дефектная ведомость материальных запасов**
**от «___» _____ 20__г. № _____**

Комиссия по поступлению и выбытию активов, назначенная приказом от «___» _____ 20__ г. № ___, составила настоящий акт о том, что был проведен осмотр следующих материальных ценностей:

М.О. лицо - _____
Ф.И.О.

| № п/п | КБК | Отделение | Наименование | Кол-во | Техническое состояние |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

Заключение комиссии: _____
_____
_____

Председатель комиссии _____ _____ _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Члены комиссии: _____ _____ _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

_____ _____ _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

_____ _____ _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

_____ _____ _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)